

Согласовано  
Председатель Управляющего Совета

*[Подпись]*  
«06» февраля 2021

Утверждаю  
Директор Т.В. Иванищева  
«06» февраля 2021



## Положение об организации социально - значимой деятельности в летний период.

### 1. Общие положения.

- 1.1. Летняя социально - значимая деятельность проводится в форме практической деятельности обучающихся, направленной на приобретение социальных навыков.
- 1.2. Обучающиеся привлекаются к летней социально - значимой деятельности **на добровольной основе, по личному заявлению - согласию родителей (законных представителей).**
- 1.3. Ответственный за организацию летней социально - значимой деятельности на базе общеобразовательного учреждения назначается приказом директора.
- 1.4. Руководство возлагается на руководителей объединений (отрядов, бригад), в рамках которых осуществляется социально - значимая деятельность, назначаемых приказом директора общеобразовательного учреждения из числа педагогических работников.
- 1.5. Объединения (отряды, бригады) формируются в соответствии с видами деятельности, интересами, потребностями обучающихся.
- 1.5. К социально значимой деятельности могут привлекаться учащиеся школы в свободное от учебных занятий время на безвозмездной основе.
- 1.6. Привлекаться к выполнению социально значимой деятельности учащиеся могут только с их письменного согласия или с согласия их родителей (законных представителей).

### 2. Содержание и формы деятельности.

- 2.1. Руководитель объединения (отряда, бригады) выполняет следующие функции:
- несет персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся;
  - составляет график работы и распределяет поручения между учащимися;
  - участвует в разработке плана работы и обеспечивает его выполнение;
  - проводит инструктаж по технике безопасности;
  - следит за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно - гигиеническими условиями труда;
- 2.2. Возможные виды социально - значимой деятельности обучающихся в летний период на базе общеобразовательного учреждения:
- участие в волонтерских движениях различной направленности (организация и проведение акций, выступлений агитбригад, изготовление и распространение листовок по профилактике наркомании, алкоголизма, по соблюдению безопасности дорожного движения и т.д.);
  - в рамках патроната совместное с социальными работниками осуществление посильной помощи социально незащищенным слоям населения своего района (престарелым, инвалидам и ветеранам в учреждениях социальной защиты населения и на дому, многодетным семьям, неполным семьям); участие в мероприятиях по поддержанию и функционированию общеобразовательных учреждений, оказание помощи в работе школьных музеев, библиотек, детских спортивных площадок и стадионов;
  - участие в шефстве над воспитанниками учреждений дошкольного образования, младшими школьниками;
  - работа в качестве интервьюеров при проведении опросов общественного мнения



(проведение анкетирования в летний период среди детей и подростков по выявлению уровня удовлетворенности работой лагеря, проведенными мероприятиями и т.д.);

- помощь в организации и проведении массовых мероприятий в лагере с дневным пребыванием детей;
- создание школьных, классных сайтов, фильмов о школе;
- проектно - исследовательская деятельность.
- работа по благоустройству территории школы (побелка бордюров, фасада здания; усиленный ремонт кабинетов, коридоров, уборка кабинетов, коридоров, уход за цветами в школе)

2.3. Работа по организации социально - значимой деятельности осуществляется в соответствии с планом работы, который согласовывается с Управляющим советом и утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения. Перед выполнением работ проводится родительское собрание, собрание обучающихся, на которых обучающихся и их родителей (законных представителей) знакомят с видами и графиком предлагаемых работ.

2.4 Нормативно - организационное обеспечение летней социально - значимой деятельности включает следующее:

- приказ о назначении ответственного за организацию социально - значимой деятельности в летний период;
- приказ о назначении руководителей объединений;
- план и график летней социально - значимой деятельности, согласованные с Управляющим советом, утвержденные директором общеобразовательного учреждения;
- функциональные обязанности руководителей объединений;
- инструкции по технике безопасности при выполнении различных видов работ;
- протоколы педагогических советов, совещаний при директоре, заседаний Управляющего совета, родительских собраний, собраний (классных часов) обучающихся, на которых рассматривались вопросы организации социально — значимой деятельности в летний период;
- заявления - согласия родителей (законных представителей);
- журнал проведения инструктажа по технике безопасности;
- журнал учета видов работ и отработанного времени обучающимися.

2.5. В период летних каникул для обучающихся наряду с организацией работы лагерей с дневным пребыванием, организацией социально - значимой деятельности необходимо **организовать работу кружков и спортивных секций во всех общеобразовательных учреждениях**, в системе проводить массовые мероприятия (спортивные праздники, соревнования, конкурсы, школьные дискотеки и т.д.). Для организации досуга в летний период общеобразовательным учреждениям в полном объеме использовать материально-техническую базу (компьютерные кабинеты, библиотеки и т.д.), а также кадровый потенциал, в том числе и учреждений ведомств культуры, молодежной политики и спорта.

Особое внимание при организации летней кампании уделять **несовершеннолетним «группы особого внимания»**. За каждым подростком, состоящим на различных видах учета, закрепить наставника из числа педагогов, представителей учреждений молодежной политики и спорта, органов внутренних дел общественности с целью проведения индивидуальной профилактической работы (обратить особое внимание на недопустимость случаев назначения одного наставника на три месяца за всеми несовершеннолетними «группы особого внимания», обучающимися в общеобразовательном учреждении). Обеспечить отдых и занятость всех несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, с привлечением учреждений ведомства социальной защиты, спорта и молодежной политики.

2.7. В течение всей летней кампании организовать работу опорных Кабинетов профилактики психоактивных веществ. Проводить оздоровительно - профилактические



мероприятия с детьми «группы риска» и детьми из социально - неблагополучных семей, а именно: индивидуальные занятия психологов, консультации медицинских работников, сеансы психологической разгрузки и т.д.

При организации летнего отдыха и занятости детей и подростков общеобразовательным учреждениям необходимо **практиковать сотрудничество** с учреждениями молодежной политики, спорта, культуры, учреждениями здравоохранения, социальной защиты, МЧС и т.д.

2.8. Информация для детей и родителей о возможных видах отдыха и занятости на базе общеобразовательного учреждения, ответственных за их организацию, сроками проведения, планом мероприятий, расписанием работы спортивных залов, компьютерных кабинетов, библиотек в летний период должна быть размещена в доступном для родителей и обучающихся месте. Кроме того на стенде необходимо разместить контактные телефоны, адреса учреждений ведомства спорта, молодежной политики, культуры, социальной защиты населения и т.д., занимающихся организацией отдыха и занятости детей и подростков на территории муниципального образования, телефон доверия.

